



POLITIHØGSKOLEN

RUTINE

NORWEGIAN POLICE UNIVERSITY COLLEGE

Rutine for: Kjøreopplæring B2: Studenter som ikke oppnår kompetansebevis innenfor ordinære kurs
Fastsatt av: Seksjonsleder Operativ seksjon og studieleder B2
Gjelder fra: 1.8.2018 (erstatte versjon med gyldighet fra 1.8.2017)
Kontaktperson: Fagkoordinator kjøreopplæring, Operativ seksjon

Kontaktpersonen kan gi mer informasjon og er ansvarlig for revisjon av rutinen

HENSIKT OG OMFANG

Formålet med denne rutinen er å tydeliggjøre Politihøgskolens ansvar og forpliktelser ovenfor den enkelte student i B2 i de tilfeller hvor studentene ikke oppnår tilfredsstillende måloppnåelse (kompetansebevis i utrykningskjøring) gjennom den ordinære kjøreopplæringen.

ANSVAR

Fagkoordinator kjøreopplæringen ved Operativ seksjon har ansvaret for oppfølging og revisjon av denne rutinen. Revisjoner godkjennes av seksjonsleder Operativ seksjon og studieleder B2.

UTRYKNINGSFORSKRIFTEN OG BESKRIVELSE AV OPPLÆRING

Utrykningsforskriften av 12. juni 2009, fastsatt av Vegdirektoratet, regulerer bestemmelsene for kompetansebevis og opplæring til dette.

Opplæringen er, fra Vegdirektoratet gjennom forskriften, lagt opp slik at det er 4 – fire -trinn som skal gjennomføres før den praktiske prøven kan avlegges. Disse 4 trinnene skal gjennomføres i kronologisk rekkefølge og det er krav til måloppnåelse på alle trinn.

Fra og med trinn 2 stilles det krav til ferdigheter, i tillegg til forståelse. Trinn 2 består av normalkjøring, og ikke utrykningskjøring. Etter trinn 2 skal kjøreinstruktør og student sammen ta stilling til i hvilken grad målene for trinnet er nådd. Dersom kjøreinstruktøren vurderer at det ikke er tilfredsstillende måloppnåelse, kan ikke studenten alene beslutte at han eller hun skal kunne gå videre til trinn 3. Studenten må derfor, enten privat eller via sivil kjøreskole, forestå mer trening for å komme opp på tilfredsstillende nivå før trinn 3 kan påbegynnes.

Trinn 3 og 4 er utrykningskjøring. På disse to trinnene påligger det kjøreinstruktøren en plikt til å «avbryte» opplæringen på det aktuelle trinnet dersom studenten ikke har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre opplæringen på en meningsfylt måte. I tillegg er det krav til måloppnåelse på hvert av trinnene.

Politihøgskolens kurstilbud for B2-studenter er et to ukers kurs som tilfredsstiller det minimum timeantall som er fastsatt av Vegdirektoratet i Utrykningsforskriften.

POLITIHØGSKOLENS RUTINE VED IKKE TILFREDSSTILLENDEN MÅLOPPNÅELSE

Studenter som ikke har tilfredsstillende måloppnåelse etter trinn 2 i opplæringen må avbryte kurset etter trinn 2. Studenter som under første dag av trinn 3 vurderes til ikke å inneha tilstrekkelig kompetanse til å kunne gjennomføre trinnet på en meningsfull måte, må avbryte kurset denne dagen. Studentene bes om å trene mer, enten i privat regi eller ved kjøretimer hos sivil kjøreskole, og kostnadene til dette dekkes fullt ut av den enkelte student. Tid for fortsettelse av ny opplæring ved Politihøgskolen avtales med kjøreopplæringen på Operativ seksjon. Kostnadene for instruktør og kjøretøy dekkes av Politihøgskolen ved nytt kurs. Øvrige kostnader dekkes av den enkelte student.

Studenter som ikke har tilfredsstillende måloppnåelse etter trinn 3 eller 4 i opplæringen følger kurset frem til praktisk prøve, men gis ikke anledning til å avlegge praktisk prøve. Studentene gis tilbud om inntil 5 dager ekstra trening i utrykningskjøring, sammenhengende eller oppdelt (inkludert nødvendig tid for eventuelle gjennomføring av praktisk prøve). Tid og sted fastsettes av Politihøgskolen. Kostnadene for instruktør og kjøretøy dekkes av Politihøgskolen. Øvrige kostnader dekkes av den enkelte student.

Dersom en student etter inntil 5 dager ekstra trening fortsatt ikke har blitt godkjent til og med trinn 4, gis det ikke tilbud om ytterligere trening fra Politihøgskolen. Student kan etter dette kun gis mulighet til ny vurdering på trinn 3 eventuelt trinn 4, dersom sivil aktør innen utrykningskjøring har kjørt med vedkommende og funnet vedkommende godkjent til og med trinn 4. Dette må dokumenteres skriftlig. Denne dokumentasjonen gir ikke rett til ny praktisk prøve ved Politihøgskolen, men rett til ny vurdering av kjøreinstruktør ved Politihøgskolen på trinn 3 eventuelt trinn 4. Denne nye vurderingen (kjøringen) gis med inntil 2 timer på trinn 3 og inntil 4 timer på trinn 4. Tid og sted fastsettes av Politihøgskolen. Det gis to forsøk for å få godkjent vurdering, både for trinn 3 og trinn 4. Ved bestått trinn 3, kan trinn 4 gjennomføres samme dag. Ved underkjent vurdering for annen gang, både for trinn 3 og trinn 4, gis ikke flere muligheter. Kostnadene til kjøreinstruktør og kjøretøy dekkes av Politihøgskolen. Øvrige kostnader dekkes av den enkelte student.

Studenter som har strøket til praktisk prøve kan, før ny praktisk prøve avlegges, gis mulighet til inntil 3 timer ekstra trening i utrykningskjøring. Kjøringen finner sted i sammenheng med avleggelse av ny praktisk prøve eller slik at det ikke påløper ekstra kostnader for Politihøgskolen. Kostnadene for instruktør og kjøretøy dekkes av Politihøgskolen. Øvrige kostnader dekkes av den enkelte student.

Hver student har 3 – tre – forsøk ved praktisk prøve.

Eirik Rosø
Seksjonsleder Operativ seksjon

Jan Egil Tvinde
Studieleder B2

Rutinen er elektronisk godkjent.