

## SØKNAD: TILRETTELEGGING AV VURDERING

Søknadsfrister

HØST: 1. september

VÅR: 1. februar

Studentnr:	Kull og klasse:	Personnr:
Navn:		
E-post:	Mobilnr:	

I henhold til: [Lov om universiteter og høyskoler \(universitets- og høyskoleloven\), § 4-3, \(5\)](#) og [Forskrift om studier og eksamen ved Politihøgskolen § 4-4](#) har studenter med særskilte behov mulighet til å søke om tilrettelegging.

Merk at tilretteleggingen ikke skal føre til en reduksjon av de faglige krav som stilles ved den enkelte eksamen.

Det gis ikke tilrettelegging ved skriftlige arbeidskrav. Ved eksamen i fysisk trening benytt skjemaet «Søknad om alternativ vurderingsform».

Dersom man ikke kan skaffe dokumentasjon innen fristen, skal man søke innen fristen, men notere i søknaden når dokumentasjonen ettersendes. Dersom noe oppstår akutt, og man av den grunn søker etter fristens utløp, skal forholdet som vanlig dokumenteres og det skal tydelig fremgå når sykdom/skade oppstod.

**Søknaden sendes [Postmottak@phs.no](mailto:Postmottak@phs.no)**

Før du fyller ut skjemaet, må du lese [«Utfyllende regler til forskriften»](#)

Skriv inn detaljer på side 2 av skjema.

**Søknaden gjelder tilrettelegging av vurdering i følgende emne/r:**

Emnekode	Navn på emne, evt. arbeidskrav	Dato	Normert varighet, timer eller dager (presisér)

**Kryss av hvilke/n tilrettelegging du søker:**

Forlenget tid	
Bruk av PC	
Annet (presisér)	

**Vedlegg til søknaden, kryss av for vedlagt dokumentasjon:**

Legeattest	
Dysleksiattest	
Attest fra andre fagpersoner	
Hvis dokumentasjon blir ettersendt, når?	
Dokumentasjon er levert tidligere og har avtale om at den er fortsatt gjeldende	

All dokumentasjon som ikke foreligger i original versjon, må være kopiert fra originaldokumentet og attestert av offentlig tjenestemann med signatur og stempel. Originaler blir ikke returnert.

**Jeg er klar over at søknader som ikke er dokumentert eller er ufullstendige avvises.**

Sted: ..... Dato: .....

Underskrift: .....