



POLITIHØGSKOLEN

RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV STØTTE FRA POLITIHØGSKOLENS PUBLISERINGSFOND

Politihøgskolen har en budsjettpost for finansiell støtte til åpen publisering. Biblioteket har ansvar for budsjettering og fordeling av midlene.

1. Det gis støtte til forfatterbetaling (ofte kalt APC) i open access-tidsskrifter. Frikjøp av enkeltartikler i abonnementsfinansierte tidsskrifter (hybrid open access) gis det ikke støtte til.
2. Tidsskrift eller forlag må være godkjent på nivå 1 eller 2 i NSDs register over publiseringskanaler, og i tillegg være registrert i Directory of Open Access Journals (DOAJ).
3. Søker må være ansatt på PHS og være korresponderende forfatter. Forfatterens tilhørighet til PHS må fremkomme på publikasjonen. Ordningen kan også omfatte PhD-kandidater.
4. Tidsskriftet må ha klare retningslinjer for open access og pris på forfatterbetaling.
5. Det gis støtte til dekning av hele forfatteravgiften (APC) til artikler som er akseptert for publisering. Det gis ikke støtte til tidligere publiserte artikler.
6. Utgifter til publisering bør inngå i budsjettet for eksternt finansiert forskning. Mangler likevel midler til åpen publisering, kan forfatteren søke om å få dekket hele eller deler av forfatteravgiften.
7. Publikasjonen må registreres i forskningssystemet CRISTin, og forfatter må påse at publikasjonen blir tilgjengelig i Politihøgskolens åpne arkiv, PIA.
8. Søknader som tilfredsstillter kriteriene blir løpende innvilget så lenge det er midler.
9. Det stilles krav om at Politihøgskolens betalingsrutiner følges. Faktura fra forlaget skal snarest mulig sendes biblioteksjefen.
10. Endringer i retningslinjene gir ikke tilbakevirkende kraft for søknader som allerede er behandlet.